

AUDFIT®

praxisfortbildungen
wirtschaftsprüfung

GEDRUCKT AUF
RECYCLING-PAPIER

www.audfit.de

IHR KOMPLETTANBIETER FÜR
FORT- & AUSBILDUNGEN
IN DER WP-PRAXIS:

ASSISTENTEN-AUSBILDUNGEN
FÜR **NEW GENERATION**
IM NOVEMBER / DEZEMBER

Berufsbegleitende Ausbildungen zur
Jahresabschlusserstellung (JAE 1–JAE 2) ◀
Jahresabschlussprüfung (JAP 1–JAP 3) ◀

2–10 Tage; modulweise buchbar ◀
4 Standorte deutschlandweit ◀
auch als Premium-Webinar *Live* ◀

NEW GENERATION: JAE 1 *basic* MODUL A

Jahresabschlusserstellung 1 *basic skills*



Seminarziel

Das Ziel des berufsbegleitenden Ausbildungsseminars JAE 1 *basic* ist die Vermittlung der fachlichen Grundlagen für die Erstellung eines Jahresabschlusses nach §§ 238–245 HGB sowie den

allgemeinen Ansatz- und Bewertungsvorschriften nach §§ 242ff HGB, dargestellt an einem praktischen Beispiel.



Seminarinhalte*

| TAG 1 | TAG 2 |
|--|---|
| <p>Themenbereich 1: Grundlagen der Rechnungslegung nach HGB</p> <p>Themenbereich 2: Praktische Vorgehensweise bei der Erstellung von Jahresabschlüssen</p> <p>Themenbereich 3: Bilanzierung immaterielle Vermögensgegenstände und Sachanlagevermögen</p> <p>Themenbereich 4: Bilanzierung Wertpapiere des Umlaufvermögens</p> <p>Themenbereich 5: Bilanzierung liquide Mittel</p> | <p>Themenbereich 6: Bilanzierung Verbindlichkeiten gegenüber Kreditinstituten</p> <p>Themenbereich 7: Bilanzierung Forderungen aus Lieferungen und Leistungen</p> <p>Themenbereich 8: Bilanzierung sonstige Vermögensgegenstände</p> <p>Themenbereich 9: Bilanzierung Verbindlichkeiten</p> <p>Themenbereich 10: Bilanzierung Rechnungsabgrenzungsposten</p> |



Teilnehmerkreis

- qualifizierte Mitarbeiter
- Steuerfachangestellte
- Prüfungsassistenten
- Quereinsteiger
- WP-Assistenten im 1. und 2. Berufsjahr
- WP-Assistenten im 3. und 4. Berufsjahr
- Berufsanfänger



Tagungszeiten (12h)

| TAG 1 Präsenz-Seminar | TAG 2 Präsenz-Seminar | TAG 1 Premium-Webinar <i>Live</i> | TAG 2 Premium-Webinar <i>Live</i> |
|--|--|---|---|
| 10:00 – 17:30 Uhr inkl. 2x Kaffeepause à 15 Min. und Mittagspause à 1h | 09:00 – 16:30 Uhr inkl. 2x Kaffeepause à 15 Min. und Mittagspause à 1h | 09:00 – 16:30 Uhr inkl. 2x Kaffeepause à 10 Min. und Mittagspause à 50 Min. | 09:00 – 16:30 Uhr inkl. 2x Kaffeepause à 10 Min. und Mittagspause à 50 Min. |



Termine in 2024*

| Jahresabschlusserstellung 1 <i>basic skills</i> Modul A | |
|--|---------------------------|
| Ort | JAE 1 <i>basic</i> |
| Premium-Webinar <i>Live</i> | 05. + 06.11. |
| Dortmund | 05. + 06.11. |



NEW GENERATION: JAE 2 *advanced* MODUL B

Jahresabschlusserstellung 2 *advanced skills*



Seminarziel

Das Berufsbegleitende Ausbildungsseminar JAE 2 *advanced* beinhaltet die Vermittlung der Grundlagen für die Erstellung eines Jahresabschlusses in Bezug auf komplexe Positionen und Fachfragen, dargestellt an einem praktischen Beispiel.

Der Schwerpunkt dieses Seminars liegt auf der Erstellung einer Bilanz sowie der Erstellung einer GuV. Auch die Erstellung des Anhangs sowie die Pflicht zur Aufstellung eines Lageberichts und die Offenlegungspflicht der GuV werden besprochen.



Seminarinhalte*

| TAG 1 | TAG 2 |
|--|---|
| Themenbereich 1: Bilanzierung Finanzanlagevermögen | Themenbereich 6: Grundlagen zur Erstellung des Anhangs |
| Themenbereich 2: Bilanzierung Eigenkapital | Themenbereich 7: Grundzüge für die Aufstellung des Lageberichts |
| Themenbereich 3: Bilanzierung Rückstellungen | Themenbereich 8: Exkurs: Rechtsverhältnisse der Unternehmung |
| Themenbereich 4: Bilanzierung Vorräte | Themenbereich 9: Offenlegung bzw. Hinterlegung des Jahresabschlusses und Lageberichts sowie weiterer Unterlagen |
| Themenbereich 5: Gewinn- und Verlustrechnung | Themenbereich 10: Grundsätze der Erstellung von Jahresabschlüssen (IDW S7) (TYP 1 – TYP 3) |



Teilnehmerkreis

- qualifizierte Mitarbeiter
- Steuerfachangestellte
- Prüfungsassistenten
- Quereinsteiger
- WP-Assistenten im 1. und 2. Berufsjahr
- WP-Assistenten im 3. und 4. Berufsjahr
- Berufsanfänger



Tagungszeiten (12h)

| TAG 1 Präsenz-Seminar | TAG 2 Präsenz-Seminar | TAG 1 Premium-Webinar <i>Live</i> | TAG 2 Premium-Webinar <i>Live</i> |
|---|---|---|---|
| 10:00 – 17:30 Uhr inkl. 2x Kaffeepause à 15 Min. und Mittagspause à 1 h | 09:00 – 16.30 Uhr inkl. 2x Kaffeepause à 15 Min. und Mittagspause à 1 h | 09:00 – 16:30 Uhr inkl. 2x Kaffeepause à 10 Min. und Mittagspause à 50 Min. | 09:00 – 16:30 Uhr inkl. 2x Kaffeepause à 10 Min. und Mittagspause à 50 Min. |



Termine in 2024*

| Jahresabschlusserstellung 2 <i>advanced skills</i> Modul B | |
|---|-----------------------|
| Ort | JAE 2 <i>advanced</i> |
| Premium-Webinar <i>Live</i> | 14. + 15.11. |
| Dortmund | 07. + 08.11. |



LIVE

NEW GENERATION: JAP 1 *basic* MODUL C

Jahresabschlussprüfung 1 *basic skills*



Seminarziel

Einführend werden die Grundlagen der Facharbeit Abschlussprüfung dargestellt. Teilnehmerbezogene differenzierte Vermittlung der fachlichen Grundlagen für die eigenständige Bearbeitung weniger

komplexer Prüffelder. Die Veranstaltung wird abgerundet mit den Grundlagen zum Prüfungsbericht und zu den Prüfungsposten.



Seminarinhalte*

| TAG 1 | TAG 2 |
|--|--|
| <p>Themenbereich 1: Grundlagen der Facharbeit und der Berufsorganisation ISA [DE] 200</p> <p>Themenbereich 2: Dokumentationen/Arbeitspapiere ISA [DE] 230; ISA [DE] 500</p> <p>Themenbereich 3: Das postenbezogene interne Kontrollsystem – Prüfung der Grundlagen des postenbezogenen IKS ISA [DE] 315 (Revised 2019)</p> <p>Themenbereich 4: Prüfung der immateriellen Vermögensgegenstände und des Sachanlagevermögens</p> <p>Themenbereich 5: Prüfung der Forderungen aus Lieferungen und Leistungen</p> | <p>Themenbereich 6: Prüfung ausgewählter Finanzposten ISA [DE] 505</p> <p>Themenbereich 7: Prüfung der sonstigen Vermögensgegenstände</p> <p>Themenbereich 8: Prüfung ausgewählter weiterer Posten ISA [DE] 520; ISA [DE] 530</p> <p>Themenbereich 9: Grundlagen und Bedeutung des Prüfungsberichts IDW PS 450 n.F. (10.2021)</p> <p>Themenbereich 10: Grundsätze für die ordnungsgemäße Erteilung von Bestätigungsvermerken bei Abschlussprüfungen IDW PS 400 n.F. (10.2021); IDW PS 405 (10.2021); IDW PS 406 (10.2021)</p> |



Teilnehmerkreis

- qualifizierte Mitarbeiter
- Steuerfachangestellte
- Prüfungsassistenten
- Quereinsteiger
- WP-Assistenten im 1. und 2. Berufsjahr
- WP-Assistenten im 3. und 4. Berufsjahr
- Berufsanfänger



Tagungszeiten (12h)

| TAG 1 Präsenz-Seminar | TAG 2 Präsenz-Seminar | TAG 1 Premium-Webinar <i>Live</i> | TAG 2 Premium-Webinar <i>Live</i> |
|--|--|--|--|
| 10:00 – 17:30 Uhr inkl. 2x Kaffeepause à 15 Min. und Mittagspause à 1 h | 09:00 – 16.30 Uhr inkl. 2x Kaffeepause à 15 Min. und Mittagspause à 1 h | 09:00 – 16:30 Uhr inkl. 2x Kaffeepause à 10 Min. und Mittagspause à 50 Min. | 09:00 – 16:30 Uhr inkl. 2x Kaffeepause à 10 Min. und Mittagspause à 50 Min. |



Termine in 2024*



| Jahresabschlussprüfung 1 <i>basic skills</i> Modul C | |
|---|--------------------|
| Ort | JAP 1 <i>basic</i> |
| Premium-Webinar <i>Live</i> | 12. + 13.11. |
| Dortmund | 19. + 20.11. |
| Hamburg | 26. + 27.11. |
| Koblenz | 03. + 04.12. |
| Nürnberg | 18. + 19.11. |

NEW GENERATION: JAP 2 *advanced* MODUL D

Jahresabschlussprüfung 2 *advanced skills*



Seminarziel

Das Ziel des berufsbegleitenden Ausbildungsseminars JAP 2 *advanced skills* ist die Teilnehmerbezogene und differenzierte Vermittlung der fachlichen Grundlagen des

risiko- und prozessorientierten Prüfansatzes an Berufsanfänger sowie die Bearbeitung der prüferischen Methode und Vorgehensweise.



Seminarinhalte*

| TAG 1 | TAG 2 |
|---|--|
| <p>Themenbereich 1: Prozess der Auftragsabwicklung</p> <p>Themenbereich 2: Die Bedeutung des Prozesses der Auftragsannahme ISA [DE] 210</p> <p>Themenbereich 3: Das neue Risikomodell nach ISA [DE] 315 (Revised 2019) ISA [DE] 315 (Revised 2019)</p> <p>Themenbereich 4: Anforderungen an eine Prüfungsplanung (Fallbeispiel, insbesondere Prozessaufnahme) ISA [DE] 300; ISA [DE] 315 (Revised 2019); ISA [DE] 320; ISA [DE] 330; ISA [DE] 450</p> <p>Themenbereich 5: Die Grundlagen des prozessbezogenen IKS</p> | <p>Themenbereich 6: Zulässige Erleichterungen bei der Prüfung von KMU IDW PS KMU 1-10</p> <p>Themenbereich 7: Prüfung von Eröffnungsbilanzwerten im Rahmen von Erstprüfungen (ISA [DE] 510) ISA [DE] 510</p> <p>Themenbereich 8: Beziehungen zu nahestehenden Personen im Rahmen der Abschlussprüfung ISA [DE] 550</p> <p>Themenbereich 9: Einsatz von Dienstleistern durch das geprüfte Unternehmen ISA [DE] 402</p> <p>Themenbereich 10: Brennpunktt Themen bei der Prüfung des Anhangs ISA [DE] 560</p> |



Teilnehmerkreis

- qualifizierte Mitarbeiter
- versierte Prüfungspraktiker
- WP-Assistenten im 3. und 4. Berufsjahr
- Steuerfachangestellte
- WP-Assistenten im 1. und 2. Berufsjahr
- Quereinsteiger
- Prüfungsassistenten



Tagungszeiten (12h)

| TAG 1 Präsenz-Seminar | TAG 2 Präsenz-Seminar | TAG 1 Premium-Webinar <i>Live</i> | TAG 2 Premium-Webinar <i>Live</i> |
|---|---|---|---|
| 10:00 – 17:30 Uhr inkl. 2x Kaffeepause à 15 Min. und Mittagspause à 1 h | 09:00 – 16.30 Uhr inkl. 2x Kaffeepause à 15 Min. und Mittagspause à 1 h | 09:00 – 16:30 Uhr inkl. 2x Kaffeepause à 10 Min. und Mittagspause à 50 Min. | 09:00 – 16:30 Uhr inkl. 2x Kaffeepause à 10 Min. und Mittagspause à 50 Min. |



Termine in 2024*

| Jahresabschlussprüfung 2 <i>advanced skills</i> Modul D | |
|--|-----------------------|
| Ort | JAP 2 <i>advanced</i> |
| Premium-Webinar <i>Live</i> | 19. + 20.11. |
| Dortmund | 21. + 22.11. |
| Hamburg | 28. + 29.11. |
| Koblenz | 05. + 06.12. |
| Nürnberg | 17. + 18.12. |



LIVE

NEW GENERATION: JAP 3 *professional* MODUL E

Jahresabschlussprüfung 3 *professional skills*



Seminarziel

Wissensvermittlung der Kenntnisse zur Bearbeitung problembehafteter Prüfungsgebiete (u. a. Lagebericht) sowie das Know-How zur Berichterstattung mit Bestätigungsvermerk.



Seminarinhalte*

| TAG 1 | TAG 2 |
|--|--|
| <p>Themenbereich 1: Prüfung des Eigenkapitals</p> <p>Themenbereich 2: Prüfung geschätzter Werte ISA [DE] 540 (Revised)</p> <p>Themenbereich 3: Prüfung der Vorräte</p> <p>Themenbereich 4: Prüfung des Finanzanlagevermögen sowie der Finanzinstrumente im Jahresabschluss ISA [DE] 520; ISA [DE] 530</p> <p>Themenbereich 5: Kommunikationspflichten des Wirtschaftsprüfers bei der Abschlussprüfung (IDW PS 470 n.F. (10.2021)) ISA [DE] 240; ISA [DE] 470; IDW PS 475</p> | <p>Themenbereich 6: Prüfung latenter Steuern</p> <p>Themenbereich 7: Prüfung der Rückstellungen ISA [DE] 520; ISA [DE] 580</p> <p>Themenbereich 8: Ausgewählte berufsrechtliche Pflichten des Wirtschaftsprüfers mit Mandatsbezug</p> <p>Themenbereich 9: Going-Concern im Rahmen der Abschlussprüfung IDW PS 270 n.F.</p> <p>Themenbereich 10: Prüfung des Lageberichts (IDW PS 350 n. F. (10.2021))</p> |



Teilnehmerkreis

- qualifizierte Mitarbeiter
- Steuerfachangestellte
- Prüfungsassistenten
- versierte Prüfungspraktiker
- WP-Assistenten im 1. und 2. Berufsjahr
- WP-Assistenten im 3. und 4. Berufsjahr
- Quereinsteiger



Tagungszeiten (12h)

| TAG 1 | TAG 2 | TAG 1 | TAG 2 |
|---|---|---|---|
| Präsenz-Seminar | Präsenz-Seminar | Premium-Webinar <i>Live</i> | Premium-Webinar <i>Live</i> |
| 10:00 – 17:30 Uhr inkl. 2x Kaffeepause à 15 Min. und Mittagspause à 1 h | 09:00 – 16:30 Uhr inkl. 2x Kaffeepause à 15 Min. und Mittagspause à 1 h | 09:00 – 16:30 Uhr inkl. 2x Kaffeepause à 10 Min. und Mittagspause à 50 Min. | 09:00 – 16:30 Uhr inkl. 2x Kaffeepause à 10 Min. und Mittagspause à 50 Min. |



Termine in 2024*



LIVE

| Jahresabschlussprüfung 3 <i>professional skills</i> Modul E | |
|--|---------------------------|
| Ort | JAP 3 <i>professional</i> |
| Premium-Webinar <i>Live</i> | 21. + 22.11. |
| Dortmund | 28. + 29.11. |
| Hamburg | 10. + 11.12. |
| Koblenz | 10. + 11.12. |
| Nürnberg | 19. + 20.12. |

GEBÜHREN UND ERMÄSSIGUNGEN 2024

NEW GENERATION

(alle Angaben in €, zzgl. gesetzl. USt.)



Wir kennen die Notwendigkeit, dass sich alle Kollegen einer WP-Praxis regelmäßig weiterbilden müssen. Daher geben wir die Vorteile, die eine gleichzeitige Anmeldung von mehreren Seminaren oder Teilnehmern für uns mit sich bringt, gerne an Sie zurück. Kommen Sie in den

Genuss von Nachlässen, indem Sie mehrere Seminare gleichzeitig buchen. Oder melden Sie mehrere Kollegen in einem Buchungsvorgang an und sparen Sie dabei. Welche Ermäßigung passt am besten zu Ihrem Fortbildungskonzept?

| | Präsenz-Seminare | Premium-Webinar <i>Live</i> |
|----------------------------------|--|-----------------------------|
| Teilnehmergebühr | 950 zzgl. Übernachtung (Selbstbuchung) | 780 |
| 1 Kombianmeldungen | | |
| ≥ 2 Seminare / Webinare | - 60 | - 60 |
| ≥ 3 Seminare / Webinare | - 80 | - 120 |
| 1 Kleingruppen | | |
| ≥ 2 Teilnehmer | - 60 | - 60 |
| ≥ 5 Teilnehmer | - 80 | - 120 |
| ≥ 9 Teilnehmer | - 100 | - 150 |
| 3 Papierskript (optional) | + 40 | + 40 |

- 1 Die Ermäßigungen beziehen sich ausschließlich auf eine zeitgleiche Anmeldung der einzelnen Seminare/Webinare bzw. Teilnehmer.
 - 2 Dauerhörer: Die Anmeldung/en für die Veranstaltung/en erfolgt/en auch für künftige Jahre bis zum schriftlichen Widerruf. Ausgenommen: APfQK, AQMS, **NEW GENERATION**, GREEN EXPERT
 - 3 Bei Buchungen mit Papierskript erhalten Sie zusätzlich zu den digitalen Seminarunterlagen ein gedrucktes Exemplar.
- ! Die Ermäßigungen zu (1) sind nicht kumulierbar. Es wird die jeweils höchste Ermäßigung von der Teilnehmergebühr abgezogen.

E-LEARNING

Premium-Webinar *Live*

Treffen Sie Ihren Referenten in einem geschützten digitalen Raum und bilden Sie sich zu Ihrem Fachgebiet weiter. Stellen Sie Ihre Fragen direkt im Chat an die Referenten und erhalten Sie noch am Webinar-Tag eine Antwort. Lernen Sie auch durch die Interaktionen Ihrer Kollegen mit dem Referenten. Durch ausgewählte Praxisfragen und Praxisfälle wird in all unseren Ausbildungs-Premium-

Webinarformaten neben dem vermittelten Praxiswissen auch genügend Zeit eingeräumt, um das Gelernte zu überprüfen und anzuwenden. Eine abwechslungsreiche Kameraführung garantiert ermüdungsfreies Lernen. Selbstverständlich mit persönlicher Teilnahmebescheinigung (§ 5 Abs. 2 S. 3 BS WP/vBP) nach Abschluss des Premium-Webinars.



Bitte beachten Sie, dass es sich bei den Premium-Webinar-Angeboten um eine teilnehmerbezogene Buchung handelt. Es ist Ihnen nicht erlaubt, Ihre persönlichen Zugangsdaten an andere Personen weiterzugeben. Ausschließlich Sie sind berechtigt, die Veranstaltung digital anzusehen. Das Filmmaterial darf nicht für interne Fortbildungsveranstaltungen Ihrer WP-Praxis in Gruppen verwendet werden. Wir verweisen hier auf die AUDfit®-Teilnahmebedingungen für digitale Aus- und Fortbildungsformate „Lizenzverstoß und Folgen“.

Berufsbegleitende Ausbildung: Jahresabschlusserstellung (JAE 1, JAE 2)

| | Jahresabschlusserstellung 1 <i>basic skills – Modul A (12h)</i> | Jahresabschlusserstellung 2 <i>advanced skills – Modul B (12h)</i> |
|-----------------------------|--|---|
| Webinar-Zeiten | TAG 1 09:00 – 16:30 Uhr TAG 2 09:00 – 16:30 Uhr | TAG 1 09:00 – 16:30 Uhr TAG 2 09:00 – 16:30 Uhr |
| Premium-Webinar Live | <input type="checkbox"/> 05. + 06.11. | <input type="checkbox"/> 14. + 15.11. |
| Präsenz-Zeiten | TAG 1 10:00 – 17:30 Uhr TAG 2 09:00 – 16:30 Uhr | TAG 1 10:00 – 17:30 Uhr TAG 2 09:00 – 16:30 Uhr |
| Dortmund | <input type="checkbox"/> 05. + 06.11. | <input type="checkbox"/> 07. + 08.11. |

Berufsbegleitende Ausbildung: Jahresabschlussprüfung (JAP 1, JAP 2, JAP 3)

| | Jahresabschlussprüfung 1 <i>basic skills – Modul C (12h)</i> | Jahresabschlussprüfung 2 <i>advanced skills – Modul D (12h)</i> | Jahresabschlussprüfung 3 <i>professional skills – Modul E (12h)</i> |
|-----------------------------|--|--|--|
| Webinar-Zeiten | TAG 1 09:00 – 16:30 Uhr TAG 2 09:00 – 16:30 Uhr | TAG 1 09:00 – 16:30 Uhr TAG 2 09:00 – 16:30 Uhr | TAG 1 09:00 – 16:30 Uhr TAG 2 09:00 – 16:30 Uhr |
| Premium-Webinar Live | <input type="checkbox"/> 12. + 13.11. | <input type="checkbox"/> 19. + 20.11. | <input type="checkbox"/> 21. + 22.11. |
| Präsenz-Zeiten | TAG 1 10:00 – 17:30 Uhr TAG 2 09:00 – 16:30 Uhr | TAG 1 10:00 – 17:30 Uhr TAG 2 09:00 – 16:30 Uhr | TAG 1 10:00 – 17:30 Uhr TAG 2 09:00 – 16:30 Uhr |
| Dortmund | <input type="checkbox"/> 19. + 20.11. | <input type="checkbox"/> 21. + 22.11. | <input type="checkbox"/> 28. + 29.11. |
| Hamburg | <input type="checkbox"/> 26. + 27.11. | <input type="checkbox"/> 28. + 29.11. | <input type="checkbox"/> 10. + 11.12. |
| Koblenz | <input type="checkbox"/> 03. + 04.12. | <input type="checkbox"/> 05. + 06.12. | <input type="checkbox"/> 10. + 11.12. |
| Nürnberg | <input type="checkbox"/> 18. + 19.11. | <input type="checkbox"/> 17. + 18.12. | <input type="checkbox"/> 19. + 20.12. |

¹ Die AUDfit®-AGB, vgl. www.audfit.de, akzeptiere ich.

³ Bei Buchungen mit Papierskript erhalten Sie zusätzlich zu den digitalen Seminarunterlagen ein gedrucktes Exemplar (+ 40€).

| TEILNEHMER/-IN* | PERSONENBEZOGENE E-MAIL TEILNEHMER/-IN* | AGBs* | Papierskript |
|-----------------|---|--------------------------|--------------------------|
| | | 1 | 3 |
| 1. | | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 2. | | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 3. | | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 4. | | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 5. | | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 6. | | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 7. | | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 8. | | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 9. | | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |

Kanzlei / WP-Praxis*: _____

Anschrift / Telefon*: _____

E-Mail-Kanzlei*: _____

E-Mail-Rechnung*: _____

Unterschrift/Stempel